

विद्यार्थीहरूको पदोन्नति र अवधारण

यो आवश्यक छ कि प्रत्येक बच्चा विद्यालय गतिविधिहरूबाट उत्पादक संघर्ष र सफलता दुवै अनुभव गर्नुपर्छ। यस उद्देश्यका लागि, जिल्लाले प्रत्येक विद्यार्थीलाई सफल शैक्षिक अनुभवको लागि सबैभन्दा उपयुक्त सिकाइ वातावरणमा राख्नको लागि हरसम्भव प्रयास गर्नेछ र विद्यार्थीलाई उच्च गुणस्तर, ग्रेड-स्तर उपयुक्त, टियर-वन निर्देशनहरूमा पहुँच सुनिश्चित गर्नेछ।

जिल्ला पाठ्यक्रम गाइडहरूले प्रत्येक ग्रेड स्तरमा "औसत" विद्यार्थीले उपलब्धि हासिल गर्ने लक्ष्यहरू सङ्केत गर्छ। यद्यपि, शैक्षिक वृद्धि, शारीरिक वृद्धि जस्तै, सबै व्यक्तिहरूको लागि एकै गति वा समयमा हुँदैन। केही विद्यार्थीहरूले छोटो अवधिमा निपुणता हासिल गर्न सक्छन्, जबकि अरुलाई थप समय चाहिन्छ। प्रारम्भिक पहिचान र हस्तक्षेप, पदोन्नति, प्रवेग र अवधारण त्यस्ता बच्चाहरूको आवश्यकताहरू पूरा गर्ने तरिकाहरू हुन्।

निम्न दिशानिर्देशहरूले विद्यार्थीको प्रगतिमा निम्नलिखित गर्नेछ:

प्रारम्भिक पहिचान। हस्तक्षेप

रोचेस्टर सिटी स्कूल डिस्ट्रिक्ट भरका शिक्षकहरूले विद्यार्थीहरूलाई उच्च गुणस्तर, ग्रेड-स्तर उपयुक्त, टियर-वन निर्देशन, र समर्थन प्रदान गर्ने अपेक्षा गरिन्छ। क्लासरूम शिक्षकहरूले प्रदान गरिएको सहयोगको कागजातहरू सहित, असफल हुने जोखिममा रहेका विद्यार्थीहरूलाई प्रारम्भिक रूपमा पहिचान गर्न, हस्तक्षेप गर्न प्रतिक्रिया (आरटीआई) मार्फत बहु-स्तरीय समर्थन प्रणाली (एमटिएएसएस) को कार्यान्वयनसँग एकरूपताको लागि हर प्रयास गर्ने अपेक्षा गरिन्छ। विद्यालय प्रिन्सिपल र परिवारलाई अंकन अवधि ३ को शुरुवातबाट सूचित गरिनु पर्छ यदि अवधारण अपेक्षित छ, र असफल हुने खतराको रूपमा पहिचान गरिएको प्रत्येक बच्चाको लागि एक विशेष समर्थन कार्यक्रम डिजाइन गरिनेछ। त्यस्ता समर्थन सेवाहरूले विद्यालय दिन अघि, समयमा वा पछि व्यक्तिगत सहायता समावेश गर्न सक्छ, तर सीमित छैन; निर्देशात्मक दृष्टिकोण वा उपचार कक्षाहरूमा परिवर्तन; र, जहाँ उपयुक्त हुन्छ, विद्यालयको समस्या समाधान गर्ने टोलीलाई वा अन्ततः मूल्याङ्कनका लागि विशेष शिक्षा समितिलाई पठाउनुहोस्। यदि आरटीआई प्रक्रियाले विद्यार्थीलाई प्रवेगको आवश्यकता छ भनी खुलासा गर्छ भने, एक विशेष समर्थन योजना पनि डिजाइन गरिनेछ।

पदोन्नति / अवधारण

प्राथमिक विद्यालयहरू। प्रारम्भिक तहमा, सबै विषयहरूमा उत्तीर्ण भएका वा जिल्ला-अनुमोदित उपकरणहरूद्वारा पहिचान गरेअनुसार एक वा बढी वर्ष वृद्धि गरेका विद्यार्थीहरूलाई बढुवा गरिनेछ। एक वा बढी मुख्य विषयहरूमा सन्तोषजनक प्रगति नगर्ने विद्यार्थीहरू - अंग्रेजी भाषा कला, गणित, सामाजिक अध्ययन र विज्ञान - तिनीहरूका मुद्दाहरू व्यक्तिगत रूपमा विचार गरिनेछ र कायम राख्न सकिन्छ। यदि विद्यार्थीलाई कायम राख्ने हो कि भनेर निर्धारण गर्ने प्रक्रिया तल उल्लिखित छ। अवधारण ती अवस्थाहरूमा सीमित हुनेछ जहाँ बच्चाको सर्वोत्तम हितलाई उचित रूपमा सुनिश्चित गरिएको छ। बच्चाको उपयुक्त स्थान निर्धारण गर्न उपलब्ध सबै स्रोतहरू प्रयोग गर्न लगनशील प्रयास गरिनेछ।

मध्य विद्यालयहरू

एक बाहेक सबै विषयमा उत्तीर्ण हुने विद्यार्थीहरूको अनुत्तीर्णको मूल्याङ्कन र अनुत्तीर्ण हुनुको कारण निर्धारण गरिनेछ। विद्यार्थीले विषय दोहोर्‍याउनु पर्ने हुन सक्छ, तर सामान्य अवस्थामा ग्रीष्मकालीन विद्यालय वा एक सिकाइ वातावरणमा असाइनमेन्टको लागि सिफारिस सहित पदोन्नति गरिनेछ जहाँ अतिरिक्त समर्थन निरन्तर रूपमा प्रदान गर्न सकिन्छ। निर्णय शिक्षक, विद्यार्थी, स्कूल प्रिन्सिपल वा नियुक्ति, स्कूल सल्लाहकार र अभिभावक वा हेरचाहकर्ता सम्मिलित केस सम्मेलन दृष्टिकोणबाट सहमतिद्वारा निर्धारण गरिनेछ।

दुईवटा विषयमा अनुत्तीर्ण हुने विद्यार्थीहरूले माथि वर्णन गरिएको केस कन्फरेन्स दृष्टिकोण मार्फत व्यक्तिगत रूपमा उनीहरूको केसहरू विचार गर्नुपर्छ।

दुई भन्दा बढी विषयहरूमा फेल हुने विद्यार्थीहरूलाई विद्यार्थीले पहुँच गर्न र उनीहरूले ग्रेड-स्तरको मापदण्डहरू पूरा गर्न सक्छन् भन्ने देखाउने व्यवहार्य योजना बिना वर्षको लागि पदोन्नति गर्नु हुँदैन।

उच्च विद्यालय

सामान्यतया, एक कक्षाबाट अर्को तहमा बढ्दा सबै आवश्यक विषयहरू उत्तीर्ण र प्रत्येक तहमा ४ वा ५ इकाइ क्रेडिट जम्मा गर्न निर्भर हुनेछ। पाठ्यक्रमको लागि ६५% को उत्तीर्ण अंक प्राप्त नगर्ने विद्यार्थीहरूले उपयुक्त भएमा पाठ्यक्रम वा यसको समकक्ष दोहोर्‍याउनु पर्छ। एक विद्यार्थीले शैक्षिक स्तर र मूल्याङ्कन प्रक्रियाहरूमा पहिचान गरिएका आवश्यकताहरू पूरा नगरेसम्म स्नातकको लागि विचार गर्न सकिँदैन।

शैक्षिक स्तरहरू

सिकाउने र सिकाउने सामग्री निर्देशकहरू प्रत्येक कक्षा स्तरमा, प्रत्येक सामग्री क्षेत्रमा विद्यार्थीको प्रगतिको लागि लिखित मापदण्डहरू परिवार र अनुरोधमा अरूलाई उपलब्ध छन् भनी सुनिश्चित गर्न जिम्मेवार हुनेछन्। शैक्षिक स्तर र मूल्याङ्कन प्रक्रियाहरूमा त्यस्ता शैक्षिक स्तरहरूलाई कायम राख्नुपर्छ।

अवधारण

कायम राख्ने निर्णय शिक्षक, विद्यार्थी विद्यालय प्रिन्सिपल, विद्यालय मनोवैज्ञानिक, विशेष शिक्षाको सहयोगी निर्देशक (उपयुक्त हुँदा) र अभिभावक वा हेरचाहकर्ताहरू सम्मिलित केस सम्मेलन दृष्टिकोणबाट सहमतिमा आइपुग्नेछ। विचार गरिनु पर्ने कारकहरूमा विद्यार्थी कार्यसम्पादनको संकलित कलाकृतिहरू (रिपोर्ट कार्ड ग्रेडहरू, विद्यार्थी लेखन नमूनाहरू, परियोजनाहरू, पोर्टफोलियो मूल्याङ्कनहरू, असाइनमेन्टहरू, र विद्यालयद्वारा छनौट गरिएका अन्य कामहरू) समावेश छन्; शिक्षक सिफारिस, डाटा-संचालित तर्क संग; कक्षाकोठा उपलब्धि; मानकीकृत परीक्षण अंक; सामाजिक र भावनात्मक विकास; परिवार सम्मेलन को परिणाम; र, विशेष शिक्षा समिति द्वारा व्यक्तिगत शिक्षा योजनाहरू (आई.पि.इ.एस) सिफारिसहरू भएका विद्यार्थीहरूको लागि, तर्क सहित। मानकीकृत परीक्षण स्कोर निर्णय मा एकमात्र वा प्राथमिक कारक हुनेछैन। अवधारणको लागि विचार गरिएको कुनै पनि विद्यार्थीको लागि, प्रभावकारी हस्तक्षेप रणनीतिहरू हुनुपर्छ र ती हस्तक्षेपहरूको प्रभावकारिता प्रदर्शन गर्न प्रमाणहरू प्राप्त गरिनुपर्छ। यदि सहमति हुन नसकेमा, विद्यालय प्रमुखको समर्थन सहितको तर्क सहित विद्यालय प्रधानाध्यापकको निर्णय अन्तिम हुनेछ।

विद्यालय वर्षमा उपलब्ध गराइएका शिक्षाभन्दा विद्यार्थीका लागि शैक्षिक रूपमा सही र फरक हुने कुरा परिभाषित गर्ने उपयुक्त शैक्षिक योजना बिना कुनै पनि विद्यार्थीलाई राखिने छैन। यस शिक्षा योजनाले उत्कृष्ट ग्रेड-स्तर सफलता सुनिश्चित गर्न विद्यार्थीलाई प्रदान गरिने हस्तक्षेपहरू पहिचान गर्नुपर्छ। शैक्षिक योजना लागू भएपछि विद्यार्थीको नियमित अनुगमन गरिनेछ। विद्यार्थीले स्वीकार्य कार्यसम्पादन नदेखाएसम्म शैक्षिक योजना परिमार्जन गरिनेछ। यदि कुनै विद्यार्थीले सफलतापूर्वक समर स्कूल प्रोग्रामिड (ग्रेड के-५) पूरा गर्छ वा उनीहरू पहिले असफल भएको पाठ्यक्रममा ग्रीष्मकालीन विद्यालयको पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा गर्छ भने, विद्यार्थीलाई पदोन्नति गरिनुपर्छ।

अभिभावक वा हेरचाहकर्ताहरूलाई जिल्लाको पदोन्नति र अवधारणको दृष्टिकोणको बारेमा जानकारी दिनको लागि, यो नीति जिल्लाको वेबसाइटमा पोस्ट गरिनेछ र विद्यार्थी र वा पारिवारिक हस्तपुस्तिकाहरूमा समावेश गरिनेछ।

के-१२ को लागि पदोन्नति प्रक्रिया र समयरेखा

सेप्टेम्बर: डायग्नोस्टिक जानकारीको ट्राइज प्रयोग गर्दै, उनीहरूको ग्रेडको लागि बेन्चमार्कहरू तल प्रदर्शन गर्ने विद्यार्थीहरूलाई विद्यालयको समस्या समाधान गर्ने टोलीद्वारा हस्तक्षेपको लागि विचार गरिनेछ।

नोभेम्बर: - डिसेम्बर: विद्यालयहरूले प्रवर्धन बेन्चमार्कहरू पूरा गर्न ट्याकमा नभएका वा क्वार्टर एक ग्रेडको आधारमा त्वरण आवश्यक पर्ने विद्यार्थीहरू पहिचान गर्छन्। एक पदोन्नति पोर्टफोलियो सुरु हुनेछ। पोर्टफोलियो विद्यालय वर्ष भर विद्यार्थी कार्य र मूल्याङ्कन को एक संकलन हुनेछ। विद्यार्थीहरूको परिवार जसको पदोन्नति एक अंकको अवधि पछि शंकास्पद छ, इलेक्ट्रोनिक र/वा भौतिक मेल मार्फत सूचना प्राप्त गर्नेछन्, र शिक्षक र अन्य उपयुक्त विद्यालय कर्मचारीहरूसँग भेट्ने अवसर प्रदान गरिनेछ।

जनवरीको अन्त्य - फेब्रुअरी: विद्यालयहरूले विद्यार्थीहरूलाई पहिचान गर्छन् जो दोस्रो अंकन अवधिको रूपमा पदोन्नति बेन्चमार्कहरू पूरा गर्न ट्याकमा छैनन्, वा विद्यालय वर्षको अन्त्यमा गतिको आवश्यकता छ। विद्यार्थीहरूको परिवार जसको पदोन्नति शङ्कामा छ, वा जसलाई प्रवेगको आवश्यकता छ उनीहरूले इलेक्ट्रोनिक र/वा भौतिक मेल मार्फत सूचना प्राप्त गर्नेछन्, र शिक्षक, विद्यालय प्रिन्सिपलहरू वा तिनीहरूको नियुक्ति, र अन्य उपयुक्त विद्यालय कर्मचारीहरूसँग भेट्ने अवसर प्रदान गरिन्छ।।

मे - जुन: विद्यालयहरूले अर्को कक्षा स्तरको लागि तयार नहुन सक्ने विद्यार्थीहरू र/वा प्रवेगको आवश्यकता भएका विद्यार्थीहरूका लागि प्रमोशन पोर्टफोलियोहरूको समीक्षा गर्छन्। पोर्टफोलियो विद्यार्थीको काम र विद्यालय वर्षभरिको मूल्याङ्कनहरूको संकलन हो। पोर्टफोलियोको समीक्षा गर्न र बढुवाको बारेमा निर्णय गर्न विद्यालयका कर्मचारी र परिवारसँग बैठक गरिन्छ। विद्यार्थीका परिवारहरूलाई उनीहरूको विद्यालयले लिखित रूपमा सूचित गरेको छ।

जुलाई: जुनमा बढुवा नभएका विद्यार्थीहरूले ग्रीष्मकालीन शिक्षामा भाग लिनुपर्छ। परिवारहरूले आफ्नो विद्यार्थीको स्कूल प्रिन्सिपललाई लिखित अपील पेश गरेर पदोन्नति निर्णयहरू अपील गर्न सक्छन्। अपीलको समीक्षा विद्यालयका प्रधानाध्यापक र जिल्ला स्तरका कर्मचारीहरूले गर्नेछन्। परिवारहरूलाई १५ जुलाई सम्ममा समीक्षाको बारेमा सूचित गरिनेछ।

अगस्ट: गर्मीको अन्त्यमा, विद्यालयका प्रिन्सिपलहरूले विद्यार्थीहरूको पोर्टफोलियो र ग्रीष्मकालीन कामको आधारमा पदोन्नतिसम्बन्धी अन्तिम निर्णयहरू लिन्छन्। जुनमा पदोन्नति नगरिएका, र/वा द्रुत गतिमा भएका विद्यार्थीका परिवारहरूलाई सूचित गरिन्छ।

ग्रेड एक्सेलेरेशन

जिल्ला पाठ्यक्रम गाइडहरूले प्रत्येक ग्रेड स्तरमा "औसत" विद्यार्थीले उपलब्धि हासिल गर्ने लक्ष्यहरू सङ्केत गर्छ। यद्यपि, शैक्षिक वृद्धि, शारीरिक वृद्धि जस्तै, सबै व्यक्तिहरूको लागि एकै गति वा समयमा हुँदैन। केही विद्यार्थीहरूले छोटो अवधिमा निपुणता हासिल गर्न सक्छन्, जबकि अरूलाई थप समय चाहिन्छ। सुपरिटेन्डेन्ट, वा तिनीहरूको नियुक्तिले एक प्रक्रिया सिर्जना गर्नेछ जसद्वारा परिवारहरूले विद्यार्थीहरूको लागि ग्रेड पदोन्नतिको लागि विचार गर्न आवेदन दिन सक्छन्।

अन्तर सन्दर्भ: प्रमोशनल गाइडलाइन्स र ग्रेड पदनाम मापदण्ड (४०००-आर)
सामान्य शिक्षामा पूर्व-रेफरल हस्तक्षेप रणनीतिहरू (विशेष शिक्षाको लागि रेफरल भन्दा पहिले (४२०५)
हस्तक्षेप (आरटीआई) प्रक्रिया को प्रतिक्रिया (४२०६)

सन्दर्भ: शिक्षा कानून §§३०५ (४७); १७०९; २५०३(४); ३२०२
८ एनवाईसीआरआर §§ १००.२ (एलएल); १००.३ (ख) (२); १००.४ (बी) (२), (ई)
इस्क्यूविथ वी। लेविट, २८५ ऐप। - १३७ एन.वाई.एस.२ डी ४९७ (१९५५) -
एकर्ट को मामला, १३ ईडीआर २७० (१९७९)
परामर्श, १ ईडीआर ७७५ (१९५२)

टिप्पणी: संकल्प नं. २०२३-२४ के अनुसार २४ अगस्त, २०२३ को अपनाया गया: २३५ क